

受験ポータルサイト操作手順書

東京国際大学
2027年度入試

アカウント登録編

- ・本手順書を読む前に、受験生応援サイトに掲載されている「**入学試験要項**」をご覧ください。

学部



大学院



受験の流れ

1

アカウント登録・個人情報登録

本手順書：
アカウント登録編

3

出願登録

4

入学試験

手順書：
出願登録編
※後日掲載予定

5

合格発表

6

入学手続き

手順書：
入学手続き登録編
※後日掲載予定



受験ポータルサイト

8月3日 10:00より、こちらからアクセスできます。

https://www.tiu.ac.jp/jukensei/entrance/guide_university/#content--06

アカウント登録

(1)ログイン画面から、新規登録画面へ遷移します。

注意：手順書内で使用している画面の画像は開発中のものです。
実際の画面とは異なる場合があります。

東京国際大学
TOKYO INTERNATIONAL UNIVERSITY

こちらは東京国際大学「受験ポータルサイト」です。
アカウント登録が完了している方は、メールアドレスとパスワードを入力してログインしてください。
まだ新規登録をしていない方は、以下のボタンからご登録をお願いいたします。

新規登録はこちら

【定期メンテナンスのお知らせ】
下記時間帯はシステムメンテナンスを行いますのでご利用いただけません。
毎週日曜日 23:30～24:00

【特定商取引法に関する表記】
▶ 詳細

アカウント
パスワード
☐ IDを保存する
[パスワードを忘れた場合](#)
ログイン

ヨリソル

お困りですか？▲

(2)アカウントのIDとするメールアドレスを入力してください。

東京国際大学
TOKYO INTERNATIONAL UNIVERSITY

こちらは、東京国際大学受験ポータルサイトのアカウント登録画面です。
ご入力いただいたメールアドレス宛てに、「yorisol-info@yorisol.net」よりアカウント設定のためのURLが届きます。
メールからURLへアクセスし、アカウント登録をお願いします。

■注意事項
回答URLの有効期限は24時間です。
登録後、速やかに設定をお願いします。

メールの受信を制限されている方は「yorisol-info@yorisol.net」からのメールを許可する設定をしてください。
また、別途ご連絡等におきまして、「nyushi@tiu.ac.jp」よりご連絡させていただく場合があります。
上記同様、許可設定をお願いします。
(iCloudメールや携帯電話のキャリアメールなどは、迷惑メール判定が厳しく、
問題が無いメールでも判定を受ける場合がありますので、極力ご利用をお控えください。)

また、電話でご連絡をさせていただく場合には、「049-232-1116」よりお電話させていただきます。

メールアドレス

送信する

①アカウントのIDとするメールアドレスを入力してください。

②「送信する」ボタンを押します。

(3) 送信ボタンを押すと以下のメッセージが表示され、メールが発信されます。

入力いただいたメールアドレス宛にURLを送信しました。
まもなくメールが届きますので、しばらくお待ちください。
URLよりアカウント登録画面へアクセスをお願いします。
発信アドレス：yorisoar-info@yorisoar.net

もし、一定時間が経過してもメールが届かない場合、迷惑メールフォルダに入っている可能性がありますのでご確認をお願いいたします。
迷惑メールにも入っていない場合、メールアドレスが間違っている場合があります。
お手数ですが、メールアドレスのご確認と、再度ご登録をお願いいたします。

なお、この画面は閉じていただいて結構です。

自分のメール
アプリで受信

(4) アカウント登録完了のメールが届いているかご自身のメールアプリで確認してください。

yorisoar-info@yorisoar.net

東京国際大学受験ポータルサイトアカウント登録フォームご案内

東京国際大学 入学センターです。この...

(5) メール案内に従い、情報登録画面のURLをクリックして登録画面を開いてください。

東京国際大学 入学センターです。

この度は東京国際大学へご関心をお寄せいただき、ありがとうございます。
本メールは、東京国際大学受験ポータルサイト登録画面へご入力いただいたメールアドレス情報に従いアカウント発行のご案内を自動送信
しております。
お心当たりのない場合はご放念ください。

ご登録をされる場合、以下のURLより各種情報のご登録をお願いいたします。

■入力フォーム

このメールには、本来の宛先の方のみに限定された機密情報が含まれている場合がございます。
お心当たりのない場合は、送信者にご連絡のうえ、このメールを削除してくださいようお願い申し上げます。

自分のメール
アプリで受信

メール案内に従い、URLをクリックします。

(6) 利用規約をご確認いただき、同意できる場合「同意する」を押してください。

Q1. 上記利用規約に同意しない場合、Web出願システムは利用できません。 必須

同意する

「同意する」を押してください、ボタンが緑色になります。

次のページへ

(7) 各設問に従い、個人情報の登録をしてください。

「次ページへ」ボタンを押してください。

Q2. このフィールドは操作しないでください。 必須

自分が登録したメールアドレスが表示されますが、変更はできません。
変更したい場合は、(2)からやり直してください。

Q3. 【志願者氏名】
志願者本人の氏名を全角スペースで区切って入力してください（例：国際 太郎）。
ただし、氏名が長く、全角20字に収まらない場合は、このフィールドには日常的に記載する20字内の氏名を入力し、次のパスポート氏名欄にフルネームを入力してください。 必須

20文字以内で入力してください。(0/20文字)

志願者の氏名を入力します。 全角20文字以内で氏名の間は全角スペースを入れてください。

Q4. 【パスポート氏名欄】
氏名が20文字以内に収まらない場合、フルネームをこのフィールドに入力してください。

氏名が20文字に収まらない場合の入力欄です。

Q5. 【カタカナ氏名】
氏名を全角スペースで区切って、全角カナで入力してください（例：コクサイ タロウ）。
パスポート氏名を入力した場合でも、20文字の氏名欄に該当するカナ氏名を入力してください。 必須

20文字以内で入力してください。(0/20文字)

志願者のカタカナを入力します。 全角20文字以内で氏名の間は全角スペースを入れてください。

3/14

個人情報の登録 続き

性別を選択します。

生年月日を選択、またはyyyy/MM/ddの形式で入力してください。

前のページへ

送信する

「送信する」ボタンを押す。

ご登録ありがとうございます。回答送信が完了しました。
続いて、パスワード設定のためのURLがメールアドレス宛に送信されます。
メールの案内に従い、パスワード設定をお願いいたします。

パスワード設定後、**マイページログイン画面**よりログインをお願いいたします。

ログインできませんが、「マイページログイン画面」をクリックし、表示されたマイページは今後の出願にも必要となりますので、ブックマークしておくことをお勧めします。

(8)パスワード設定のご案内メールが届いているかご自身のメールアプリで確認してください。

yorisoar-info@yorisoar.net

東京国際大学受験ポータルサイトアカウント パスワード設定のご案内

国際 太郎様

自分のメールアプリで受信

東京国際大学 入学センターです。
このメールは、東京国際大学受験ポータルサイトへご登録いただいたメールアドレスに配信しております。

まだ仮登録状態のため、以下のURLにアクセスし、パスワードを設定してください。
なお、本システムの「アカウント」または「アカウント名」として入力していただくものは、本メールが届いているメールアドレスとなります。

アカウント XXXXXXXXXX

URLをクリックします。

以下のURLからパスワードの発行が可能です

URLの有効期限は168時間です

自分のメールアプリで受信

(9)パスワードを設定します。

①アカウントを入力します アカウントは登録した「メールアドレス」です。

パスワード設定を行うアカウントを入力してください

xxxxxxxx@tiu.ac.jp

次のページへ

②希望するパスワードを入力します。

パスワードを設定してください

パスワード

パスワード(確認)

OK

右記のルールに従い、任意のパスワードを設定してください。

確認のため、上のフィールドと同じパスワードを再入力してください。

パスワード設定ルール
・8文字以上必要
(半角英数字、記号が
入力可能です)

③パスワードの設定が完了すると、以下の画面が表示されます。

パスワードが設定されました

ログイン画面より、ログインをお願いいたします。

設定したパスワードでマイページへログインできるようになります。

個人情報 登録

(1)顔写真データを準備します。

デジタルカメラやスマートフォンのカメラ機能などを用いて顔写真データをご用意ください。
顔写真データはパソコン等受験ポータルサイトを操作している機器に保存してください。

本手順書では例として左の画像を用います。実際の登録は出願者ご本人の顔写真をお使いください。

写真の一部が欠けている

背景に時計 無地でない

顔全体がみえない

ぼやけている

背景が映っている

背景に縦線 無地でない

背景に家具 無地でない

写真は3ヶ月以内に撮影したもので胸上正面であること。帽子・髪飾り等は外してください。
また左の画像のようにぼやけているもの、写真の一部がかけているもの、背景の写り込んでいるものは無効です。
写真が無効となった場合、再度提出して頂きます。
加工した写真、本人以外の写真は使用できません。

(2)マイページへログインしてください。

ログイン後にマイページ画面が表示されるので「個人情報登録」ボタンを押してください。

マイページにログインすると、左図の画面が表示されます。個人情報管理のメニューを開き、個人情報登録をおこなってください。

(3)個人情報登録は、画面の以下のボタンから登録します。

- ①「個人情報に関するご案内」を押します。
- ②「個人情報登録」を押します。

個人情報管理

★個人情報に関するご案内

個人情報登録

個人情報登録内容確認

経歴登録

経歴登録内容確認 (PDF)

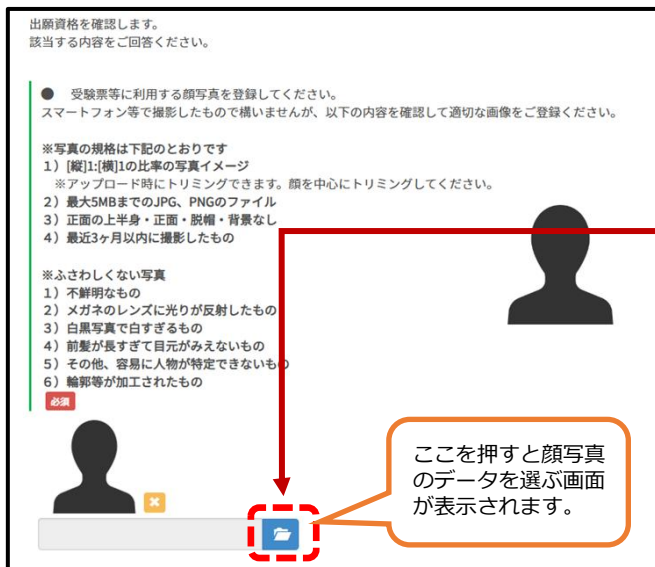
健康診断書 (PDF)

①個人情報に関するご案内を押します。

②個人情報登録を押します。

(4)写真データを取り込みます。

※操作がうまくいかない場合は別のパソコンやタブレット、スマートフォンを使って操作を試みてください。

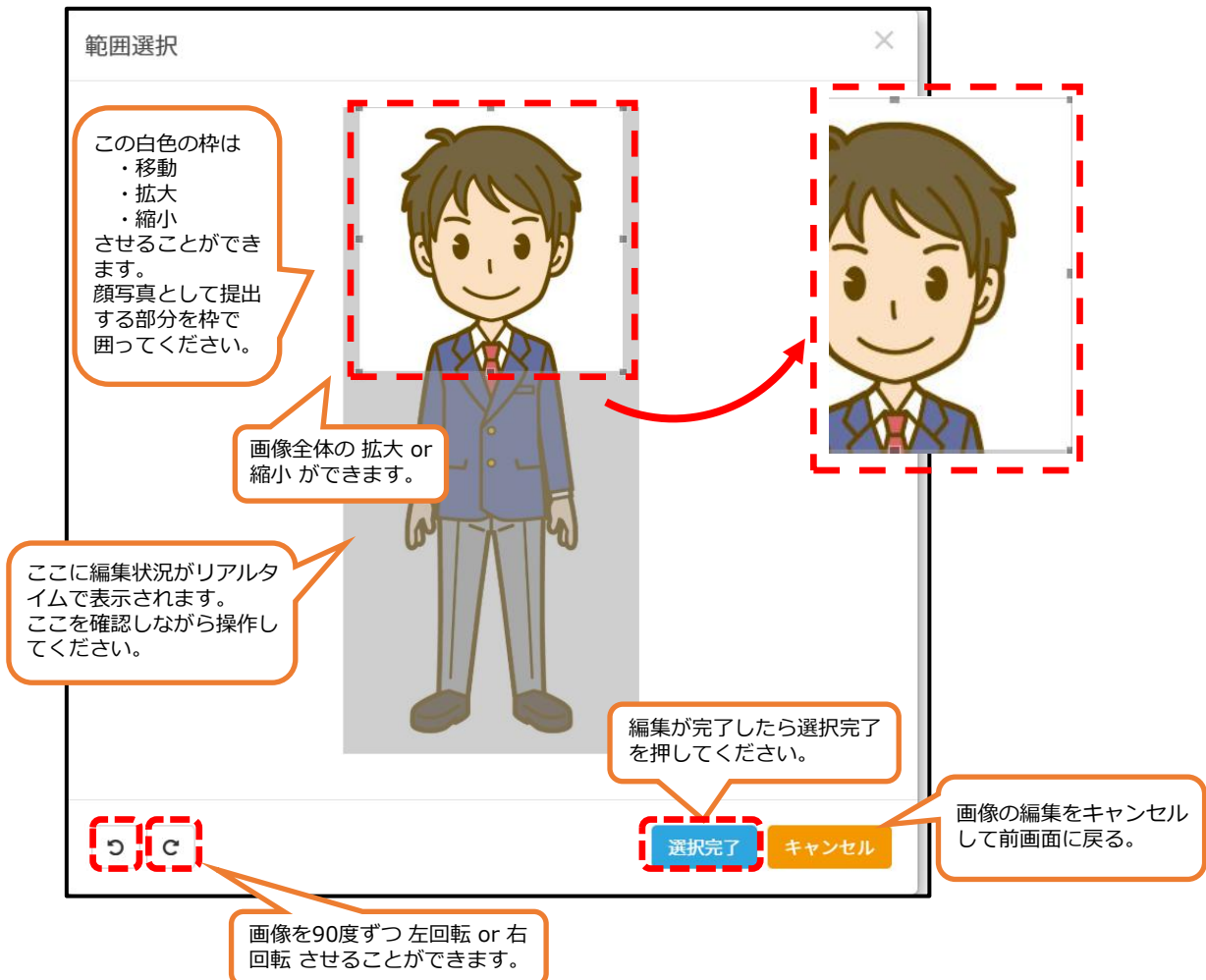


図のフォルダアイコン  ボタンを押してください。ファイルを選択するよう求められるので、あらかじめ準備した受験生の顔写真を選択してください。

顔写真データの条件は以下の通りです。

- ①JPEG（JPG）またはPNG形式
- ②ファイルサイズ5MB以内

①画面・操作説明です。



顔写真データ登録については操作環境（パソコン・使用アプリが古い等）により行えない場合があります。操作がうまくいかない場合は異なる環境（別のパソコン、タブレット、スマートフォン等）で操作して登録してください。

②保存します。

必須



別の写真を登録したい場合は「×」ボタンを押すと再度データの取り込みができます。

C:\fakepath\証明写真サンプル.jpg

左の画像のように顔が中心に来るようトリミングしてください。

(5)出願資格を選択してください。高校3年生の方は、図の通り 1．高等学校または中等教育学校を選択します。
それ以外の出願資格（見込）の方は、該当の項目を選択してください。

● 出願資格を選択してください。
※高校3年生の方は「大学―学部志望の方」から「1．高等学校または中等教育学校」を選択してください。 必須

▼ 大学―学部志望の方

● 1．高等学校または中等教育学校

○ 2．通常の課程による12年の学校教育を修了

○ 3－（1）．外国において学校教育における12年の課程を修了

○ 3－（2）．在外教育施設の当該課程を修了

○ 3－（3）．専修学校の高等課程（3年以上）を修了

○ 3－（4）．文部科学大臣の指定した者

○ 3－（5）．高等学校卒業程度認定試験

○ 3－（6）．東京国際大学個別の入学資格審査

○ その他特別入試にかかる資格

▶ 大学院―博士（前期）・修士志望の方

▶ 大学院―博士（後期）志望の方

高校3年生の方はこちらを選択します。

(6)出願資格状況を選択してください。高校3年生の方は卒業見込みとなりますので「見込み」を選択してください。すでに高校を卒業済みなど出願資格を得ている方は「卒業/修了/合格/取得済み」を選択してください。

● 上記の出願資格は、すでに取得（卒業/修了/合格/取得）済みでしょうか。
※高校3年生の方は「見込み」を選択してください。 必須

見込み

卒業/修了/合格/取得済み

(7)出願資格取得日は、高校の卒業日等にあたります。画面の指示に従って、年月日を登録してください。

● 取得（見込）年月日を入力してください。

年：年度、年に注意し、正確にご入力ください。

月：正確にご入力ください。

日：不明な場合は、末日（31日等）をご入力ください。

例：2027年3月の場合、2027/3/31を入れてください。

※高校3年生の方は、2027/3/31と入力してください。 必須

2027/03/31

7/14

(8)国籍を選択してください。

● 国籍を選択してください。
選択肢に無い場合は他を選び、下のフィールドに入力してください。
2重国籍の場合は、1つ目を選択肢、2つ目を下のフィールドに入力してください。

必須

JP 日本 ▼

(9)2重国籍の方のみ入力してください。

上の国籍リストで「その他の国」を選んだ場合や、2重国籍の方は国籍を入力してください。

○ 上記に無い場合は他を選択のうえ、入力してください。
2重国籍の場合は、2つ目の国籍をこちらに入力してください。

(10)在留資格をお持ちの方は、以下から選択してください。

● 在留資格をお持ちの方は、以下から選択してください。

○ 在留資格をお持ちの方は選択してください。

選択肢を選択してください▼

(11)在留カードの期限を入力してください。

○ 在留資格をお持ちの方は、期限を入れてください。

yyyy/MM/ddの形式で入力してください

(12)外国人留学生の奨学金区分を入力してください。

○ 留学生の方は奨学金区分を選択してください。

選択肢を選択してください▼

(13)上記入力後、「次のページへ」ボタンを押してください。



(14)高校の選択

①高校コード欄の虫メガネマークを押します。

高校コードおよび高校名は、フィールド右側にある虫メガネマークを押して検索画面を開き、選択することで自動挿入されます。

● 高校コード
(検索画面から選択してご登録ください) 必須

検索は、高校名、高校名のカナなどの何を検索するかを選択し、入力して検索してください。

複数選択肢が出た場合、同名の高校が存在する場合があります。

所在地を確認して選択してください。

なお、カナで検索をする場合はは全角で、小書き文字は大文字に置き換えて検索をしてください。

例：ホッカイドウ → ホツカイドウ

● 高校コード
(検索画面から選択してご登録ください) 必須

98765Z

②検索欄に自分の高校名等を入力し検索ボタンを押してください。
この手順書では例として「高校名」を「東京国際」と入力した画面で説明します。

検索方法を変更する場合

「東京国際」と入力した場合

プルダウンから検索方法が選択できます。

高校の名前や郵便番号などでも検索することもできます。

No.	高校名	高校名カナ	高校コード	郵便番号	都道府県	住所
1	北海道教育大学附属特別支援	ホツカイドウキョウイクダイガクフソク トクベツシエン	01051A	0410806	北海道	函館市美原三丁目4-8-1
2	釧路工業高専	クシロコウギョウコウセン	01091A	0840916	北海道	釧路市大楽毛西二丁目3-2-1
3	旭川工業高専	アサヒカワコウギョウコウセン	01092J	0718142	北海道	旭川市春光台二条二丁目1番6号
4	苫小牧工業高専	トマコマイコウギョウコウセン	01093G	0591275	北海道	苫小牧市字跡岡4-4-3
5	函館工業高専	ハコダテコウギョウコウセン	01094E	0428501	北海道	函館市戸倉町1-4-1
6	札幌東	サツポロヒガシ	01101A	0030809	北海道	札幌市白石区菊水9条3丁目
7	札幌西	サツポロニシ	01102K	0648624	北海道	札幌市中央区宮の森4条4丁目
8	札幌南	サツポロミナミ	01103H	0648611	北海道	札幌市中央区南1-8条西

OK キャンセル

③ ②の内容に従い、候補が絞り込まれます。ご自身の学校を選択して「OK」ボタンを押してください。

高校名

東京国際

検索

No.	高校名	高校名カナ	高校コード	郵便番号	都道府県	住所
1	東京国際 (サンプル)	トウキョウコクサイ	98765Z	3501197	埼玉県	川越市の場北1-13-1
2	新東京国際 (サンプル)	トウキョウコクサイ	98765Z	1700013	東京都	豊島区東池袋4-42-31
3	東京国際付属中央 (サンプル)	トウキョウコクサイ	98765Z	3500245	埼玉県	坂戸市四日市場81-1

候補が並んでいる情報

OK キャンセル

④高校名、設置都道府県に反映されます。間違いないか確認してください。

☒ 高校コード
(検索画面から選択してご登録ください) 必須

☒ 高校名
(上記選択で自動挿入されます) 必須

☐ 設置都道府県
(上記選択で自動挿入されます) 必須

(15)高校の学科、課程など選択し、「次のページへ」ボタンを押してください。

☐ 上記検索で学校が見つからない場合、「上記以外の高等学校等」を選択し、このフィールドに学校名を入力してください。
その他学校名

☒ 高校の学科を選択してください。 必須

☒ 高校の課程を選択してください。 必須

☐ 所属の部活動を選択してください。

前のページへ

次のページへ

(16)入学金減免制度に該当しない場合は「いいえ」を選択後、「次のページへ」を押してください
東京国際大学に在学中または卒業した兄弟姉妹がいる場合は、図①の項目に兄弟姉妹の情報入力をしてください。

●在籍者減免を適用する場合、以下から回答が必要です。

● 東京国際大学に在学中または卒業した兄弟姉妹はいますか。 **必須**

いいえ

在学中

卒業済み

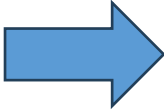
同時入学

申請する場合、兄弟姉妹の情報入力画面に移動します

前のページへ

次のページへ

兄弟姉妹申請をする場合は入力してください。



図①

●兄弟姉妹減免を利用される場合に、卒業または在学している兄弟姉妹の情報を入力してください。

● 氏名（在学時） **必須**

● カナ氏名（在学時） **必須**

(17)現住所を入力してください。

お住まい等連絡先情報を入力してください。

● 郵便番号を半角数字、ハイフンなし7桁で入力してください。
(例：3501197) **必須**

3501197

①ハイフンなしの郵便番号を入力すると区市町村まで自動で反映されますので、確認の上番地以下を入力してください

● 都道府県
※郵便番号を入れると自動入力されます。誤りがあったら修正してください。 **必須**

埼玉県

● 市区町村
※郵便番号を入れると自動入力されます。誤りがあったら修正してください。 **必須**

川越市的場北

● 番地以下を入力してください。
(例：1-13-1) **必須**

1-13-1

番地以下の入力欄

○ アパート、マンション名等があれば名称と号室を入力してください。
(例：2号館101号室)

川越第1キャンパス

● 携帯電話の番号を入力してください。
番号はハイフンなしで数字のみで入力してください(例：0492321116)。
お持ちでない場合、連絡がつく電話番号をご入力ください。

書類の内容確認等が必要となった際にこの電話番号に連絡をします。必ず連絡が取れる番号をご登録ください。対応が必要な期日までに連絡がつかない場合は権利放棄とみなします。 **必須**

0492775811

○ 上記で連絡が取れない場合、第2連絡先としてご連絡する場合があります。保証人携帯番号やご自宅の固定電話等をご登録ください。

● 保証人(保護者)氏名を20文字以内でご登録ください。
氏名の間には、全角スペースを入れてください。
例：国際 花子 **必須**

国際 次郎

20文字以内で入力してください。(5/20文字)

● 保証人のカナ氏名を40文字以内でご登録ください。
姓名の間には、全角スペースを入れてください。
例：コクサイ ハナコ **必須**

コクサイ ジロウ

40文字以内で入力してください。(8/40文字)

● 保証人の続柄を入れてください。 **必須**

父

○ 保証人の職業を入力してください。

大学院出願の方は必須です。

● 高校等在学中の方で、寮等で一人暮らしをされている方は別途実家の住所を入力してください。

大学院入試の方で、保証人が同居の方以外である場合には別居を選択し、実家を保証人と読み替え、各情報をご登録ください。 **必須**

自宅等(同居)

寮等で生活している(別居)

寮など別居の場合は入力
してください。

「寮等で生活している(別居)」現住所が寮などの場合、別途入力欄が表示されます。
該当する場合は、以下を追加で入力してください。

● 実家の郵便番号をハイフンなし数字のみで入力してください。

(例：1700013) **必須**

● 都道府県 ※郵便番号を入れると自動入力されます。誤りがあったら修正してください。 **必須**

(18)現住所の入力後、「次のページへ」を押してください。

前のページへ

次のページへ

(19)アンケートにご協力いただける場合、入力してください。

このページは、本学の運営（広報戦略等）の参考にさせていただくためのアンケートページです。
回答有無および回答内容は、出願や合否判定等には一切影響ありません。

ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

☐ 第一志望大学/大学院の学校名を教えてください。

☐ 第一志望大学/大学院の学部/研究科を教えてください。

☐ 第二志望大学/大学院の学校名を教えてください。

☐ 第二志望大学/大学院の学部/研究科を教えてください。

(20)アンケート回答後「送信する」ボタンを押してください。
以上で個人情報登録が完了しました。



(21)再度マイページを開いて右上の  更新 ボタンを押してください。



(22)出願管理、受験票、合否発表、お問い合わせ、その他のボタンが表示されます。
なお、出願管理以降の操作は出願期間開始後に行います。



(23) 大学院入試および、特別入試（帰国生入試、外国人留学生入試、編入学試験、社会人入試）に出願する場合、次ページの手順に従い登録してください。

経歴登録

(1)経歴を入力します。個人情報管理内の「経歴登録」ボタンを押します。

メニュー

ログアウト

パスワード変更

個人情報管理

★個人情報に関するご案内

個人情報登録

個人情報登録内容確認

経歴登録

出願管理

受験票

合否発表

お問い合わせ、その他

①個人情報管理を開きます。

②「経歴登録」ボタンを押します。

(2)経歴登録画面になります。入力してください。

経歴のご登録をお願いします。
年月は正確にご入力いただき、日について不明な場合は開始日は1日、終了日は末日をご登録ください。

【大学院の方】
大学以降の経歴を登録してください。

【帰国生入試、外国人留学生入試の方】
出願資格を満たすことがわかるよう、12年の課程がわかるよう経歴を登録してください。
また、日本語学校等に通っている場合は、当該学校の学歴も登録してください。

【編入学試験、社会人入試の方】
高等学校以降の経歴を登録してください。
高等学校が日本でない場合は、上記帰国生入試、外国人留学生入試の案内に準じて登録してください。

所属分類を選択してください、ボタンが緑色になります。

Q1. 所属分類_1

学歴（日本）学歴（外国）職歴

Q2. 所属先1_開始年月

yyyy/MM/ddの形式で入力してください

年月日を選択、またはyyyy/MM/ddの形式で入力してください。

Q3. 所属先1_終了年月

yyyy/MM/ddの形式で入力してください

年月日を選択、またはyyyy/MM/ddの形式で入力してください。

Q4. 所属先1_所属先

60文字以内で入力してください。(0 / 60 文字)

(3)最後に経歴登録画面の一番下にある「送信」ボタンを押してください。

一時保存

送信する

14/14